**15. POSTA İLE BELGE ONAYI**

Vatandaşlarımız, tapuda işlem **görmeyecek** Vekaletnameleri ile Muvafakatname, Taahhütname, Feragatname, Beyanname gibi Türkiye’de işlem görecek belgelerini ilgili makamlara sunabilmeleri için, belgelerini Başkonsolosluğumuza posta ile göndermek suretiyle, *metne şamil olmamak üzere,* **belge üzerindeki imza ve mührün yetkili ABD makamlarına ait olduğunu onaylatabilmektedir.**

# Belgenin Onay Süreci:

1. Belgenizin üzerinde **Nüfus Cüzdanı** bilgileriniz yer alacak şekilde bilgisayarda yazınız.
2. Belgeniz vekaletname ise, sağ üst köşesine resminizi yapıştırınız.
3. Belgenizi imzalayarak (**birden fazla sayfa olması halinde, her sayfanın imzalanması gerekmektedir.)** ABD Noteri’ne **(Notary Public)** **resminiz dahil** onaylatınız.
4. Noterin bağlı olduğu bir üst makam olan “**County** **Clerk**”ten “Notary Public”in imzasının doğruluğuna ve geçerliliğine dair onay (“Authentication of Notary Public”) alınız. Bulunduğunuz Eyalette “County Clerk”un bulunmaması halinde State Department’dan “Legal Qualification and Authority of a Notary Public” tasdiki yaptırabilirsiniz.

**Başvuru İçin Gerekli Evraklar:**

1. “Notary Public” ve “County Clerk” onaylı belge ve bir adet fotokopisi

2. Eksiksiz doldurulmuş başvuru dilekçesi (Bu belgenin ekinde sunulmaktadır.)

3. Belgelerinizin asıllarının tarafınıza geri gönderilmesi için pullu (**pre-paid**), takip numarası olan (tracking number) ve üzerinde ad, soyad ve adresinizin yer aldığı posta zarfını da evraklarınızla birlikte göndermeniz gerekmektedir.

Şahsen başvurularda Başkonsolosluğumuza gelmeden önce [Consulate.miami@mfa.gov.tr](mailto:Consulate.miami@mfa.gov.tr) adresine eposta yollayarak randevu alınması önem arz etmektedir.

**Harç Bedeli:**

Harç ve Ceza Bedelleri Listesi’ne bkz.

Başvuru Yöntemi:

Başvurularda Başkonsolosluğumuza gelmeden önce [miami.bk.mfa.gov.tr](http://miami.bk.mfa.gov.tr/Mission) ya da [www.konsolosluk.gov.tr](http://www.konsolosluk.gov.tr) internet sitesinin sağ üst bölümündeki e-randevu bölümünden randevu alınması, işlemlerin daha hızlı gerçekleştirilebilmesi açısından önem arzetmektedir

**Önemli Not:**

Belge içinCounty Clerk onayı yerine, State Department’dan **“Apostille Certification”** alındığı takdirde; Apostille onaylı belgelere Konsolosluklarca ayrıca bir onay gerekmeyecek olup (5 Ekim 1961 tarihinde imzalanan “Lahey” anlaşması gereği), belgenizi Türkiye’ye doğrudan gönderebilirsiniz.

**İlave Açıklamalar:**

Posta ile başvurularda **“Money Order”** kabul edilmektedir. Kredi kartı ya da şahsi çek kabul edilmemektedir.

“Money Order” yapılması halinde “Turkish Consulate General” adına gönderilmesi gerekmektedir.

Türkiye’de “Money Order” sistemi mevcut olmadığından, Türkiye’den Başkonsolosluğumuza posta ile müracaatta bulunacak vatandaşlarımız, ABD’deki bir yakınları aracılığıyla “Turkish Consulate General”a ödenmek üzere, işlem ücreti kadar “Money Order”ı talep ettiği işlemi açıklayan bir dilekçe ile birlikte Başkonsolosluğumuza iletebilir.

Postanız Başkonsolosluğumuza ulaştığı günden itibaren 1-3 iş günü arasında işleminiz yapılıp postaya verilmektedir. Geri dönüş zarfınızın gönderim süresine bağlı olarak postanız elinize ulaşacaktır.

**Noter Posta Başvuru Dilekçesi**

**T.C. MİAMİ BAŞKONSOLOSLUĞUNA**

Aşağıda işaretli belgemin onaylanması hususunda gereğini arzederim.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Beyan Tasdiki |
|  | Muvafakatname/Taahhütname/Feragatname |
|  | İmza Sirküleri/Beyannamesi |
|  | Vekaletname |

|  |  |
| --- | --- |
| Adı, soyadı |  |
| ABD İkametgah Adresi:  Bu Adrese Taşınma Tarihi: |  |
| Ev telefonu |  |
| İş telefonu |  |
| Cep telefonu |  |
| E-posta adresi 7 |  |
| Günün tarihi (gg.aa.yyyy) |  |
| İmza |  |